

**Regulamin realizacji projektu  
edukacyjnego**

**w Gimnazjum nr 11**

**włączonego do XV Liceum Ogólnokształcącego**

**im. prof. Wiktora Degi**

**w Poznaniu**

## **Rozdział I**

### **Ustalenia ogólne**

#### **§ 1**

1. Zgodnie z art. 44p ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt, o którym mowa w ust. 1, może mieć charakter przedmiotowy, międzyprzedmiotowy lub społeczno-obywatelski.
3. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz jego temat wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum, a do arkusza ocen dołącza się pisemną adnotację: *Uczeń, w roku szkolnym ....., brał udział w realizacji projektu na temat „.....” (podpis nauczyciela – opiekuna projektu)*
  - 1) W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz arkusza ocen w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## **Rozdział II**

### **Warunki realizacji projektu**

#### **§ 2**

1. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod i form.
2. Zakres projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
3. W realizacji projektu edukacyjnego uczestniczą corocznie wszyscy nauczyciele przedmiotów, wychowawcy klas drugich i uczniowie klas drugich.
4. Wychowawcy klas drugich na początku roku szkolnego (do końca września), w którym uczniowie rozpoczynają realizację projektu edukacyjnego, informują uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu.

### § 3

1. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela-opiekuna i obejmuje następujące działania:
  - 1) wybór tematu projektu edukacyjnego
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań
  - 4) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego
  - 5) ocenę i ewaluację projektu edukacyjnego
2. Uczniowie mogą realizować projekt edukacyjny w zespołach liczących co najmniej 4 uczniów.
3. Sposób podziału na poszczególne zespoły projektowe odbywa się w sposób uwzględniający preferencje uczniów oraz możliwości nauczycieli i Szkoły.

## Rozdział III

### Zadania Dyrektora Szkoły

### § 5

1. Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - 1) określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w *Regulaminie realizacji projektu edukacyjnego*
  - 2) powołuje szkolnego koordynatora projektu
  - 3) może zmienić zapisy niniejszego Regulaminu dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych Szkoły
2. Dyrektor Szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, ustala:
  - 1) czas realizacji projektu edukacyjnego
  - 2) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego
  - 3) zadania nauczyciela – opiekuna projektu
  - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym
  - 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego
3. Dyrektor Szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego na udokumentowany pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających udział w projekcie.

4. Dyrektor Szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektu edukacyjnego.

## **Rozdział IV**

### **Zadania nauczycieli**

#### **§ 6**

1. Szkolny koordynator projektu:
  - 1) zbiera propozycje tematów projektu
  - 2) upowszechnia informacje na temat realizowanych projektów w sposób przyjęty przez szkołę
  - 3) przydziela nauczycieli-opiekunów do klas
  - 4) wspiera merytorycznie i organizacyjnie opiekunów projektu
  - 5) monitoruje stan realizacji projektu
  - 6) opracowuje harmonogram realizacji zadań projektowych na dany rok szkolny
  - 7) sprawuje nadzór nad dokumentacją projektu
  - 8) podsumowuje realizację projektu i przedstawia Radzie Pedagogicznej sprawozdanie zbiorcze na koniec roku szkolnego

#### **§ 7**

1. Opiekun projektu w szczególności:
  - 1) wspiera uczniów w:
    - a) wyborze tematu projektu edukacyjnego
    - b) określeniu celów projektu
    - c) zaplanowaniu etapów realizacji projektu
    - d) wykonaniu zaplanowanych działań
    - e) publicznym przedstawieniu rezultatów projektu edukacyjnego
  - 2) zapoznaje uczniów z zasadami realizacji projektu, prowadzenia dokumentacji (karty projektu) i wspiera w jej prowadzeniu
  - 3) czuwa nad prawidłowym przebiegiem projektu
  - 4) prowadzi konsultacje dla uczniów realizujących projekt
  - 5) podpisuje z uczniami kontrakt
  - 6) motywuje uczniów do systematycznej pracy

- 7) ocenia prezentację projektu
- 8) komunikuje się z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie
- 9) prowadzi dokumentację potwierdzającą realizację projektu edukacyjnego
- 10) przekazuje wypełnione karty projektu koordynatorowi projektu

## **§ 8**

### **1. Wychowawca klasy:**

- 1) informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego (na pierwszym zebraniu z rodzicami, nie później niż do 30 września lub wysyłając wiadomość poprzez e-dziennik)
- 2) przydziela (na drodze losowania) każdemu zespołowi nauczyciela-opiekuna projektu
- 3) dokonuje podziału uczniów na zespoły projektowe i wybiera lidera dla każdego zespołu
- 4) omawia z uczniami zasady pracy w zespole oraz zapoznaje uczniów z zasadami realizacji projektu
- 5) organizuje prezentacje projektów na forum klasy oraz przeprowadza konkurs na najciekawsze prezentacje w ramach klasy
- 6) monitoruje udział uczniów w pracach zespołów projektowych poprzez kontakt z opiekunami projektu oraz koordynatorem
- 7) komunikuje się z opiekunami projektu w sprawie oceniania zachowania
- 8) dokonuje zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej, zgodnie z ustaleniami szkoły

## **Rozdział V**

### **Zadania uczniów i rodziców**

## **§ 9**

Uczeń zobowiązany jest do wzięcia udziału w jednym zespołowym projekcie edukacyjnym w ciągu całego cyklu kształcenia

## **§ 10**

### **1. Uczniowie realizujący projekt:**

- 1) dokonują wyboru tematu projektu

- 2) pisemnie zobowiązują się do realizacji projektu
- 3) zapoznają się z celami projektu i jego problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu
- 4) wspólnie z opiekunem ustalają zasady współpracy oraz podział zadań w zespole
- 5) aktywnie uczestniczą w realizacji projektu, współpracują w zespole, terminowo wywiązują się z podjętych i wyznaczonych zadań
- 6) systematycznie uczestniczą w konsultacjach z opiekunem projektu
- 7) systematycznie prowadzą dokumentację potwierdzającą wykonanie poszczególnych zadań
- 8) aktywnie uczestniczą w prezentacji projektu
- 9) dokonują samooceny i oceny koleżeńskiej realizacji projektu

## **§ 11**

Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z *Regulaminem realizacji projektu edukacyjnego* oraz wspierania dziecka podczas wykonywania zadań związanych z realizacją projektu edukacyjnego.

## **Rozdział VI**

### **Ocena projektu**

## **§ 12**

1. Końcowa ocena projektu odnosi się do realizacji całości projektu, poziomu wykonania zadań, inicjatywy i samodzielności uczniów, współdziałania w zespole, sposobu dokumentowania projektu oraz publicznej prezentacji projektu edukacyjnego.
2. Udział ucznia w realizacji projektu ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zasadami ustalonymi w *Szkolnym Systemie Oceniania*.

## **§ 13**

1. Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.
2. Ocenie podlega każdy z członków zespołu.
3. Kryteria oceny powinny uwzględniać:
  - 1) uczniowską dokumentacją projektu

- 2) wytwory materialne wykonane przez uczniów projekcie, o ile takie były planowane i powstały
  - 3) pracę zespołową i indywidualną ucznia
  - 4) sposób prezentacji projektu edukacyjnego
  - 5) ocenę koleżeńską
  - 6) samoocenę uczniów
4. Opiekun ma prawo do niezaliczenia projektu lub usunięcia z zespołu projektowego ucznia, który nie współpracował z grupą, nie wykonał powierzonych zadań, nie dotrzymał warunków realizacji projektu.
  5. Opiekun projektu powinien przedstawić informację wychowawcy klasy o przebiegu realizacji projektu przez uczniów, ocenie projektu i ocenie poszczególnych uczniów.
  6. Podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych jest informacja opiekuna projektu o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13**

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja na forum klasy przeprowadzona w formie konkursu na najciekawszą prezentację w ramach klasy.
2. Wyróżnione projekty prezentowane są dla wszystkich uczniów, rodziców oraz podczas „Drzwi Otwartych”.

#### **§ 14**

1. Dokumentacja dotycząca projektu powinna zawierać:
  - 1) kartę projektu - (załącznik 1)
  - 2) kartę samooceny - (załącznik 2)
  - 3) kryteria oceny - (załącznik 3)
  - 4) harmonogram projektu - (załącznik 4)
  - 5) podsumowanie projektu - (załącznik 5)
2. Dokumentację przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.

**KARTA PROJEKTU****I. Temat, cele, treści nauczania**

Przedmiot	
Temat projektu	
Cele ogólne	
Cele szczegółowe	
Treści nauczania	

**II. Zespół uczniowski, opiekun**

	Imię i nazwisko	Podpis - zobowiązanie do realizacji projektu
Zespół uczniowski		
Nauczyciel opiekun		

**III. Zadania****IV. Planowanie etapów realizacji projektu (harmonogram)**

Zadania	działania	Uczniowie odpowiedzialni	Terminy realizacji	Informacja o działaniu (wypełnia lider)
Zadanie 1.	1.			
	2.			
Zadanie 2.	1.			
	2.			

**V. Konsultacje z nauczycielem**

Termin	Temat	Imię i nazwisko ucznia	Podpis nauczyciela
	Analiza harmonogramu zadań		
	Analiza zadań. Omówienie karty samooceny zespołu.		

**VI. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu**

Termin prezentacji	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• na forum klasy</li> <li>• na forum szkoły</li> </ul>	
Miejsce prezentacji	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• na forum klasy</li> <li>• na forum szkoły</li> </ul>	
Forma prezentacji	
Odbiorcy	Uczniowie danej klasy Uczniowie ZSO Nr 15 , Rodzice



## Karta samooceny zespołu

Z którego zadania jesteśmy najbardziej zadowoleni?	
Z którym zadaniem mamy największe trudności? Co można zrobić, aby je pokonać?	
Co nam się podoba w dotychczasowej współpracy?	
Czy udało nam się włączyć wszystkich do pracy zespołu? Jeśli nie - to co możemy zrobić inaczej, aby w czynny sposób projekt realizowali wszyscy członkowie zespołu?	

## Kryteria oceny

IMIĘ I NAZWISKO ucznia	ZAANGAŻOWANIE W REALIZACJĘ PROJEKTU (pkt. 0 – 12 z zachowania)							RAZEM
	Udział w konsultacjach (0 -2 pkt.)	Systematyczność (0 – 2 pkt.)	Kreatywność i samodzielność (0 – 2 pkt.)	Właściwe pełnienie swojej roli (0 – 2 pkt.)	Sposób współpracy w zespole (0 – 2 pkt.)	Udział w prezentacji na forum klasy (0 – 2 pkt.)	Nie uczestniczył w projekcie: (0 pkt.)	
							.....	
							.....	
							.....	
							.....	

## Harmonogram projektu edukacyjnego klas drugich

<b>Etap realizacyjny</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Odpowiedzialny</b>	<b>Termin</b>
Przygotowanie do realizacji projektu	Przygotowanie propozycji tematu projektu o charakterze interdyscyplinarnym.	Nauczyciel	
	Opracowanie listy tematów projektowych.	Koordynator	
	Przydzielenie nauczycieli – opiekunów do klas.	Koordynator Dyrekcja	
	Omówienie z uczniami klas drugich zasad pracy w zespole oraz zapoznanie uczniów z zasadami realizacji projektu.	Wychowawca	
	Podzielenie klas na zespoły o porównywalnym poziomie. Wybranie lidera dla każdego zespołu.	Wychowawca	
	Przydzielenie (na drodze losowania) każdemu zespołowi nauczyciela – opiekuna projektu.	Koordynator Wychowawca	
Wybór tematu i określenie celów projektu	Zaproponowanie tematu projektu o charakterze interdyscyplinarnym z uzasadnieniem wybranego tematu oraz ogólnymi założeniami projektu.	Uczniowie	
	Ocena propozycji tematu złożonej przez uczniów. W przypadku oceny negatywnej lub braku propozycji ze strony uczniów zespół realizuje temat określony przez nauczyciela – opiekuna.	Nauczyciel	
	Opracowanie celów, zakresu tematycznego.	Nauczyciel Uczniowie	
	Zapoznanie ze wzorami dokumentacji.	Nauczyciel	
	Podpisanie zobowiązania do realizacji projektu.	Uczniowie	
Przygotowanie konspektu projektu	Opracowanie harmonogramu działań, przydzielenie zadań oraz ustalenie terminów i formy ich realizacji.	Nauczyciel Uczniowie	
	Ustalenie terminów konsultacji z nauczycielem.	Nauczyciel Uczniowie	
	Zaplanowanie sposobu prezentacji projektu.	Nauczyciel Uczniowie	
Realizacja projektu	Zbieranie informacji i ich opracowywanie.	Uczniowie	
	Konsultacje z nauczycielem.	Nauczyciel Uczniowie	
	Techniczne przygotowanie lub wykonanie projektu.	Uczniowie	
Prezentacja projektu	Dokonanie samooceny pracy (wypełnienie karty samooceny zespołu).	Uczniowie	
	Prezentacja projektów na forum klasy. Konkurs na najciekawszą prezentację w ramach klasy. Posumowanie projektu	Wychowawca	

	przez wychowawcę (możliwość wykorzystania puli punktów wychowawcy) ocena udziału w prezentacji na forum klasy każdego ucznia (0-2p.).		
Podsumowanie projektu	Ocena projektu (wpisanie punktów za zaangażowanie w realizację projektu do karty zachowania ucznia).	Nauczyciel	
	Publiczne przedstawienie rezultatów wyróżnionych projektów: – dla uczniów ZSO nr 15 – dla rodziców – zebranie – podczas „Drzwi Otwartych”	Koordinator Nauczyciele	
	Przekazanie karty projektu koordinatorowi projektu.	Nauczyciele	
	Podsumowanie realizacji projektu i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania na koniec roku szkolnego.	Koordinator	

## Podsumowanie projektu

.....  
(wpisać temat)

**Forma realizacji:** Projekty grupowe o charakterze interdyscyplinarnym.

**Uczestnicy:** .....

**Termin:** .....

**Zestawienie uzyskanych wyników:** .....

**Wyróżnienia:** .....

**Wnioski:**

.....